****

* Обеспечить доступ должностным лицам Государственной противопожарной службы при осуществлении ими служебных обязанностей на территорию, в здания, сооружения и иные объекты ДОУ;
* Предоставлять по требованию должностных лиц Государственной противопожарной службы сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в учреждении, а также о происшедших пожарах;
* Включать в функциональные обязанности работников вопросы пожарной безопасности, исходя из возложенных на них служебных задач;
* Незамедлительно сообщать в Государственную противопожарную службу о возникших пожарах, неисправностях имеющихся систем и средств противопожарной защиты.
* Разрабатывать Противопожарный режим ДОУ, Положения и инструкции по пожарной безопасности.
* Проводить вводный, повторные, внеплановые и целевые инструктажи с сотрудниками ДОУ.

2.3. Ответственность за организацию и проведения всей работы по обеспечению пожарной безопасности, за эксплуатацию и исправное техническое состояние электроустановок, всех систем и средств противопожарной защиты в ДОУ несет завхоз.

* 1. На завхоза возлагается:
* Осуществление контроля за соблюдением установленного противопожарного режима, выполнением инструкций, норм, правил, проведением мероприятий по обеспечению пожарной безопасности;
* Проведение анализа состояния пожарно-профилактической работы и разработка мер по ее улучшению;
* Проведение работы по обеспечению пожарной безопасности и мероприятий по предупреждению пожаров в ДОУ;
* Проведение совместных проверок установок пожарной сигнализации, систем оповещения о пожаре и управления эвакуацией;
* Обеспечение выполнения предписаний, постановлений и других законных требований должностных лиц Государственной противопожарной службы;
* Выявление причин и обстоятельств нарушений требований пожарной безопасности, принятие мер по их предупреждению;
* Проведение регулярных проверок и содержание в исправном состоянии:

а) электрооборудования;

б) системы автоматической пожарной сигнализации;

в) систем оповещения о пожаре и управления эвакуацией (звуковые сигналы, указатели световой и табличной индикации «Выход», планы эвакуации, двери эвакуационных выходов);

г) первичных средств пожаротушения (огнетушители).

* 1. Ответственный за пожарную безопасность ДОУ имеет право:
* Проверять состояние пожарной безопасности во всех помещениях и давать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных недостатков;
* Запрашивать и получать от работников материалы по пожарной безопасности, требовать письменных объяснений от лиц, допустивших нарушение норм, правил, инструкций по пожарной безопасности;
* Требовать от заведующей отстранения от работы лиц, не прошедших противопожарного инструктажа;
* Представлять заведующей ДОУ предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по обеспечению пожарной безопасности и вносить предложения по привлечению к дисциплинарной ответственности в установленном порядке лиц, виновных в нарушении правил пожарной безопасности, инструкции и не выполняющих требования по устранению замечаний;
* Беспрепятственно осматривать в любое время суток групповые, служебные и бытовые помещения и объекты ДОУ;
* Представительствовать по поручению заведующей ДОУ в государственных и других общественных организациях при обсуждении вопросов пожарной безопасности.
	1. Ответственность за пожарную безопасность групповых помещений, кабинетов, складов несут работники, специально назначенные приказом заведующего ДОУ.
	2. Лица, ответственные за пожарную безопасность групповых и служебных помещений обязаны:
* знать действующие правила, инструкции по пожарной безопасности, противопожарному режиму ДОУ;
* следить за состоянием подъездов, подступов к зданию;
* следить за состоянием эвакуационных путей и выходов, не допускать их загромождений, установки каких-либо приспособлений, препятствующих нормальному закрытию противопожарных дверей, наглухо закрытых основных и запасных выходов. Поддерживать на своих участках, в помещениях установленный противопожарный режим и контролировать его выполнение;
* разъяснять воспитанникам и работникам меры пожарной безопасности, действующие в данном помещении, порядок действий в случае пожара, эвакуации, проводить инструктаж и обучение своих работников;
* знать места расположения первичных средств пожаротушения, связи, сигнализации, следить за их исправностью и уметь ими пользоваться при пожаре;
* не допускать проведения временных пожароопасных работ (электрогазосварка, резка металла и т.п.) в помещениях и на территории учреждения без специально оформленного наряда – допуска;
* проводить ежедневно по окончании рабочего дня, перед закрытием тщательный осмотр закреплённых помещений. Следить за тем, чтобы по окончании работы проводилась уборка рабочих мест и помещений, отключалась электросеть (за исключением дежурного освещения), источников электропитания автоматических установок сигнализации;
* постоянно следить за соблюдением воспитанниками и работниками мер пожарной безопасности, установленного противопожарного режима, а также за своевременным выполнением должностным лицом противопожарных мероприятий;
* знать порядок действий при пожаре, эвакуации воспитанников и работников, имущества;
* выполнять другие возложенные на них дополнительные обязанности.
	1. Работники ДОУ обязаны:
* Соблюдать требования пожарной безопасности и противопожарный режим ДОУ;
* Знать места расположения и уметь пользоваться огнетушителями в объеме вводного инструктажа;
* При обнаружении пожара немедленно уведомлять пожарную охрану;
* До прибытия пожарной охраны принимать посильные меры по спасению людей, имущества и тушению пожара;
* Оказывать содействие пожарной охране при тушении пожара;
* Немедленно докладывать своему непосредственному руководителю о нарушениях установленного противопожарного режима и правил пожарной безопасности.