

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Администрация муниципального образования - Рязанский
муниципальный район Рязанской области

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета Рязанского муниципального района Рязанской области, муниципального учреждения Рязанского муниципального района Рязанской области)

Заместитель главы

администрации

Муниципального образования -

Рязанский муниципальный район Рязанской области по
экономике и финансам

(должность)

" 17 "

(подпись)
декабря

20 20 г.

Л.Н. Беловодская
(расшифровка подписи)



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №1

на 20 21 год и на плановый период 20 22 и 20 23 годов

3

Форма по
ОКУД

Коды
0506001
01.01.2021

Дата начала действия

Дата окончания
действия²

Код по сводному
реестру

Наименование муниципального
учреждения Рязанского
муниципального района Рязанской
области (обособленного
подразделения)

МБДОУ "Высоковский детский сад" муниципального образования - Рязанский
муниципальный район

Коды
0506001
01.01.2021

Вид деятельности муниципального
учреждения Рязанского
муниципального района Рязанской
области (обособленного
подразделения)

Образование дошкольное	По ОКВЭД	85.11
Предоставление услуг по дневному уходу за детьми	По ОКВЭД	88.91
	По ОКВЭД	

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ³
Раздел 1

1. Наименование
муниципальной услуги

50.Д45.0 Реализация основных общеобразовательных программ
дошкольного образования

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню
8010110.99.0.БВ2
4ВТ22000

2. Категории потребителей
муниципальной услуги

0110152 Физические лица в возрасте до 8 лет

Раздел 2

1. Наименование
муниципальной услуги

50.Д45.0 Реализация основных общеобразовательных программ
дошкольного образования

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню
8010110.99.0.БВ2
4ВУ42000

2. Категории потребителей
муниципальной услуги

0110152 Физические лица в возрасте до 8 лет

Раздел 3

1. Наименование
муниципальной услуги

50.785.0 Присмотр и уход

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню
БВ19

2. Категории потребителей
муниципальной услуги

0110112 Физические лица

1. Наименование
Муниципальной услуги

50.785.0 Присмотр и уход

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

БВ19

2. Категории потребителей
Муниципальной услуги

0110112 Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷	
	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения	код по ОКЕИ ⁶	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных		
	содержание е 1 (наименование показателя) ⁵	содержание 2 (наименование показателя) ⁵	содержание 3 (наименование показателя) ⁵	условие 1 (наименование показателя) ⁵	условие 2 (наименование показателя) ⁵	единица измерения	наименование показателя ⁵	наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶	20 21 год	20 22 год	20 23 год	20 21 год	20 22 год	20 23 год	в процентах	в абсолютных показателях
указано	указано	указано	указано	указано	20 21 год (очередной финансово-вып					20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	20 21 год (очередной финансово-вып	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)			
1	2	3	4	5	6		7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8010110.99.0 БВ24ВТ2200 0	003 не указано	003 Обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченными	2 от 1 года до 3	01 Очная	группа полного	человек	001 Число обучающихся	человек	792	4	5	5				10	
8010110.99.0 БВ24ВУ420 00	003 не указано	003 Обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченными	8 от 3 года до 8	01 Очная	группа полного	человек	001 Число обучающихся	человек	792	18	20	20				10	
8532110.99.0 БВ19АВ7600 0	043 Обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов	002 от 1 года до 3 лет		группа полного		человек	003 Число детей	человек	792	4	5	5				10	
8532110.99.0 БВ19АВ8200 0	043 Обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов	8 от 3 года до 8		группа полного		человек	003 Число детей	человек	792	18	20	20				10	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт

Вид	Принявший орган	Дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
постановление	администрация муниципального образования - Рязанский муниципальный район Рязанской области	09.01.2019	03	"Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях Рязанского муниципального района"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";
 Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования";
 Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
 Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных регулирующих органов государственной власти субъектов Российской Федерации";
 Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети Интернет и на информационных стендах учреждения	Адрес, режим работы, контактные телефоны, сайтительство о государственной аккредитации, информация о реализуемых образовательных программах, расписание учебных занятий и т.д.	По мере необходимости

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)				Показатель объема работы						Значение показателя качества работы			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях				
	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения ⁵	код по ОКЕИ ⁶	описание работы												
1																						
2																						

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти (государственные органы), осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1 Планный контроль	2 В соответствии с графиком проведения проверок	3 Управление образования, Молодежной политики и спорта и другие контролирующие органы
Планный контроль	По приказу начальника	Управление образования, Молодежной политики и спорта и другие контролирующие органы
Предоставление персональных отчетов руководителю учреждения	По требованию	Управление образования, Молодежной политики и спорта и другие контролирующие органы
Проведение выборочных проверок исполнения муниципального задания	При необходимости	Управление образования, Молодежной политики и спорта и другие контролирующие органы

Обращения физических и юридических лиц по вопросам нарушения законодательства	По поступлению	Управление образования, молодежной политики и спорта и другие контролирующие органы
Предоставление информации в рамках мониторинга деятельности муниципальных	При необходимости	Управление образования, молодежной политики и спорта и другие контролирующие органы

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ¹⁰

содержание, сроки, периодичность

2 раза в год

до 1 октября отчетного года, до 20 января года следующего за отчетным

пояснительные записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема муниципальных услуг (работ) (при необходимости)

1 Номер муниципального задания

2 Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

3 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержание муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) разделено по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

4 Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости администрацией муниципального образования - Рязанский муниципальный район Рязанской области муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Рязанского муниципального района Рязанской области, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

5 Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

6 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

7 Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается

8 Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

9 Заполняется в целом по муниципальному заданию.

10 В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии администрацией муниципального образования - Рязанский муниципальный район Рязанской области, главным распорядителем средств бюджета Рязанского муниципального района Рязанской области, в ведении которого находится муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые ежеквартальные отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются требованиями о предоставлении ежеквартальных или оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года)

Лист согласования

к муниципальному заданию № 3

на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

МБДОУ «Высоковский детский сад» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области

Заместитель главы администрации по социальным вопросам

Дата _____ Подпись  Евсина Т. А.

Начальник управления образования, молодежной политики и спорта

Дата _____ Подпись  Ноль П. С.

Руководитель учреждения

Дата _____ Подпись  Серегина Е. Н.